

**MEDEZEGGENSCHAPSRAAD**  
van het Stedelijk Gymnasium van 's-Hertogenbosch

**Notulen van de vergadering van 25 januari 2010**

Aanwezig: Jesse Bouman, Wybren Jan Buma, Wilton Desmense,  
Mark van Dongen, Maurice Jacobs, Maarten Land, Robin Tims,  
Bernie van der Togt en Elke Wennekers, allen leden van de MR;  
Arie de Kleijn, rector.

Bericht van  
verhinderd: Judith Brakkee, Joost van Buchem en Marijke de Jong, leden van de MR.

De agenda:

1. Opening
2. Wijziging van de agenda
3. a) Notulen van de vergadering van 12 november 2009 (*vaststelling; bijgevoegd*)  
b) Actiepuntenlijst  
c) Nieuws uit/over de GMR
4. Begroting 2010 (zie bijlage; *advies MR*)
5. Gratificatiebeleid (zie bijlage; *advies c.q. instemming PMR*)
6. Concepten OSZG (zie bijlages; *advies aan GMR*)
7. Verbod op toegang tot de 1e verdieping tijdens lessen (zie bijlage; *bespreking op verzoek LMR*)
8. Mededelingen/rondvraag
9. Sluiting

*1. Opening*

Dhr. van Dongen opent als voorzitter om 19.35 uur de vergadering. De nieuwe leden, dhr. Buma en dhr. Jacobs, worden verwelkomd. Eerstgenoemde is in de oudergeleding sinds de verkiezingen de opvolger van dhr. Adriaansen. Dhr. Jacobs volgt tussentijds mw. van Mierlo op: zij heeft de school in december verlaten en er waren geen andere kandidaten voor deze vacature.

*2. Wijziging van de agenda*

De agenda blijft zoals hij is. Mw. v.d. Togt heeft een cursusaanbod ontvangen; de secretaris zal er voor belangstellenden een kopie van maken.

*3.a) Notulen van de vergadering van 30 september 2009*

De notulen worden vastgesteld met één kleine wijziging: onder punt 9 (schoolfeesten) moet de derde alinea luiden: het voorstel van de heer van Buchem vindt bijval van de heer van Dongen.

N.a.v. punt 10 (bekostiging werkboeken) vraagt dhr. Buma waarom er niet voldoende geld voor boeken is. Dhr. de Kleijn zegt dat de overheid de vergoeding makro-economisch heeft begroot, met als gevolg dat slechts eenmalig te gebruiken boeken zwaarder op het toegekende budget drukken dan is berekend; bekostiging ervan komt

ten laste van het totale schoolbudget, waar de personeelskosten het grootste deel van vormen, zodat hogere boekenkosten in verhouding de mogelijke inzet van personeel het meest aantasten.

3.b) *Actiepuntenlijst*

De lijst wordt doorgenomen:

- 2: de secretaris zal nagaan wat er precies ontbrak aan reglement en statuten
- 4: dhr. v.d. Wielen heeft de MR enkele verslagen van activiteiten van de veiligheidscommissie doen toekomen; deze bleken aan de behoefte van de MR te voldoen. De MR besluit jaarlijks aan het einde van het schooljaar de veiligheidsaspecten van de school te agenderen.
- 5: dit punt wordt afgevoerd als actiepunt; eventueel aanbod van cursussen zal door de secretaris onder de aandacht worden gebracht.
- 6: groepsopdrachten vormen het onderwerp van een studiemiddag van het onderwijzend personeel op 2 februari 2010; daarna zijn de onderwijscommissie en schoolleiding aan zet.
- 7: Jesse Bouman en dhr. van Dongen zullen bezien hoe de jaarlijkse leerling(en)verkiezingen zodanig bespoedigd kunnen worden dat er geen gat valt in de bezitting van de leerlingvertegenwoordiging aan het begin van het schooljaar.

3.c) *Nieuws uit/over de GMR*

Er is geen nieuws anders dan onder punt 6 zal worden besproken.

4. *Begroting 2010*

Mw. v.d. Togt vraagt naar de betekenis van de afkorting OGD in het kader op blz. 8 van de stukken onder punt 2 achter de rubriek "Overige personeelskosten": het betreft de naam van een buro op ICT-gebied.

Dhr. Buma leidt uit de begrote € 60.000 rente af dat ergens € 1.000.000 staan uitgezet: hij vraagt waar en waarvoor deze reserve bestemd is.

Dhr. de Kleijn zegt dat dit geld in depot is bij de secretaris van de OSZG en dat het geld niet geormerkt is. De grote omvang van de reserve is mede een erfenis uit het verleden, nl. de inwoning tot 2002 bij een andere school. De reserve is groter dan strikt noodzakelijk. Er zijn nog geen plannen om een gedeelte ervan in te zetten, maar wel staat beraad hieromtrent op de agenda van de schoolleiding.

Vanuit de PMR wordt naar voren gebracht dat het voor schoonmaak uit te geven bedrag fors lager is dan de norm; men vindt dat de schoonmaak beter zou kunnen, niet zozeer de dagelijkse vloerreiniging, als wel die van de hoger gelegen oppervlaktes zoals het stofvrij maken van het meubilair en het doorzicht van de beglazing.

Voorts wordt gesignaleerd dat de wens om over een digibord te beschikken nog niet zo algemeen is dat dat een schoolbrede invoering ervan zou rechtvaardigen: wegen de voordelen wel op tegen de nadelen. Dhr. de Kleijn brengt naar voren dat invoering ineens voortkomt uit het ermee verbonden financiële voordeel en dat de wel-gebruikers van het digibord in elk lokaal op de aanwezigheid ervan moeten kunnen rekenen; overigens is de invoering ervan nog onder beraad.

De PMR vraagt of er niet meer geboden kan worden op basis van het aan de school toegekende rugzakgeld dan de school doet. Dhr. de Kleijn zegt dat er inderdaad plannen zijn.

Tenslotte juicht de PMR eventuele klassenverkleining toe, maar vraagt zich af of de

school dan niet te klein wordt. Dhr. de Kleijn zegt dat een optie is genomen op het gebruik van drie lokalen van het Duhamelcollege.  
Tenslotte zegt hij dat de schoolleiding wel 60 mogelijkheden ziet voor besteding van gelden uit de reserve: deze zouden wel minimaal 3 jaar lang moeten kunnen worden toegepast.

5. *Gratificatiebeleid*

Dhr. Jacobs vraagt of het voor gratificatie gereserveerde geld besteed moet worden.

Dhr. de Kleijn zegt dat overblijvend geld naar de reserve gaat; voorts merkt hij op dat de schoolleiding zelf niet in aanmerking komt voor de regeling en dat beoordelingsgesprekken al voorkomen i.v.m. het toekennen van bevorderingen en van vaste aanstellingen.

Dhr. Buma merkt op dat het wel zuur is als iemand niet beloond zou kunnen worden, omdat het begrote bedrag tekort zou schieten.

Dhr. Jacobs vraagt nog hoe de hoogte van een gratificatie bepaald wordt. Daarvoor zijn geen criteria vastgesteld: precedenten in den lande en vingertoppengevoel zullen hierin sturend zijn.

Daar de PMR instemmingsrecht heeft volgt een stemming, waarbij in eerste instantie de stemmen staken: 2 voor, 2 tegen. Als vervolgens blijkt dat ook onthouding mogelijk is, is bij herstemming de uitslag dat 2 leden voor stemmen, 1 tegen en 1 zich van stemming onthoudt, waarmee dus ingestemd is met het voorgestelde gratificatiebeleid.

6. *Concepten OSZG*

De MR stelt vast dat het meest opvallende punt de veranderde positie betreft van de huidige aan het bestuur ondergeschikte ambtelijk secretaris, die in de nieuwe constellatie in de functie van enig bestuurder veel meer macht bezit. Hiernaar gevraagd bevestigt dhr. de Kleijn dat de verandering naar wens van het rectorenconvent is en bovendien bevorderd is door een recente wetswijziging.

7. *Verbod op toegang tot de 1e verdieping tijdens lessen*

Op verzoek van de LMR is dit punt op de agenda gezet: het verbod heeft geleid tot irritatie bij met name de bovenbouwleerlingen, omdat zij tijdens een van hun vele tussenuren hun kluisje - een heilig huisje voor naslagwerken en andere materialen, de behoefte waaraan onvoorzien kan opkomen - niet zonder risico kunnen bezoeken. De LMR vindt het lik-op-stukbeleid overdreven streng voor een school als de onze en merkt op dat ook regelmatig docenten, bijv. wanneer ze te laat komen, verantwoordelijk zijn voor overlast.  
Dhr. de Kleijn vindt dat de schoolleiding paal en perk moest stellen en duidelijkheid scheppen.

8. *Mededelingen/rondvraag*

Hiervan wordt niet gebruikt gemaakt.

9. *Sluiting*

De vergadering wordt al om 20.52 uur beëindigd door dhr. van Dongen: de verwachte eindtijd van ± 21 uur werd door de sportieve driften van de voorzitter en de discipline van de overige aanwezigen niet verwerkelijkt.

Actiepunten	wie	wanneer
1. Update MR-reglement en MR-statuut	Kl→OSZG	
2. Toelatingsbeleid bij grotere aanmelding	Mr	doorlopend
3. Verslag veiligheidscommissie		eind 2010
4. (Verantwoordelijkheid voor) Groepsopdrachten	Kl/Oncie	april 2010
5. Verkiezingen MR	Verk.cie	juni 2010
6. Begroting	Kl	jan. 2011
7. Formatieplan	Kl	maart 2010
8. Schoolplan 2012-2016	Kl	maart 2012

***Vergaderdata in 2009/2010***

9 maart (dinsdag)  
21 april (woensdag)  
17 juni (donderdag)  
27 september (maandag)

***Leden van de MR***

Leerlingen: Jesse Bouman (tot okt. 2010)  
Elke Wennekers (tot okt. 2011)  
Robin Tims (tot okt. 2011)

Ouders: Bernie van der Togt (tot okt. 2010)  
Marijke de Jong (tot okt. 2011)  
Wybren Jan Buma (tot okt. 2012)

Personeel: Judith Brakkee en Wilton Desmense (tot okt. 2010)  
Maarten Land en Maurice Jacobs (tot okt. 2011)  
Joost van Buchem en Mark van Dongen (tot okt. 2012)